

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2020-2

[Não há registro de avaliação deste plano]

Dados Cadastrais	
Campus:	Centro de Referência em Formação e EaD
Nome:	Nilo Otani
Siape:	1530532
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	GESTÃO PÚBLICA
Titulação:	Pós-Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	27	4. Gestão e Representação	12.6
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0.4		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
EAD	Não	FIC	Gestão Trabalho em Equipe	Gestão Trabalho em Equipe	Não	160	60	8
EAD	Não	Pós-Graduação	Especialização em Gestão Pública na EPT	Metodologia de Pesquisa	Não	60	60	3
Periódica	Não	Pós-Graduação	Mestrado ProfEPT	Prática de Ensino Orientada	Não	5	60	0.25

Subtotal: 11.25

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	11.25

Subtotal: 11.25

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reuniões da Área de Gestão Pública	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Orientação de dissertação do Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica - PROFEPT da estudante Yanna Cana Brasil (Turma 2019).	0.5
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Orientação de dissertação do Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica - PROFEPT do estudante Marco Aurélio Oliveira (Turma 2019)	0.5
Atendimento extraclasse	Atendimento a estudantes dos cursos de Especialização em Gestão Pública na EPT e do Mestrado ProfEPT	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reunião de: Gestão, Conselho de Gestão, Geral, Capacitação Interna e Reunião de Gestão Ampliada	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Orientação de dissertação do Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica - PROFEPT da estudante Juliana Pacheco Yukimura (Turma 2018)	0.5

Subtotal: 4.50

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas - por projeto	Participação como membro do Conselho e da Equipe Editorial Ignis - Periódico Científico de Arquitetura e Urbanismo, Engenharias e Tecnologia da Informação		Ignis - Periódico Científico de Arquitetura e Urbanismo, Engenharias e Tecnologia da Informação. ISSN: 2316-1221 http://periodicos.uniar.p.edu.br/index.php/ignis/about/editorialTeam	0.4

Subtotal: 0.40

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria da Reitora nr. 2308, de 23 de agosto de 2018.	Chefe do Departamento de Formação do CERFEaD - Centro de Referência em Formação e Educação a Distância	CD4	9.6

Subtotal: 9.60

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Reitora Nr. 996, de 3 de abril de 2018. - Mandato por 3 anos, prorrogável por igual período. Duas horas (2h) semanais para desempenhar as atividades. Termo de Posse da Presidência da República Federativa do Brasil - Comissão de Ética Pública.	Representante Local da Comissão de Ética do IFSC / Comissão de Ética Pública da Presidência da República (CEP)	2

Subtotal: 2.00

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria a ser definido	GT CAC 2021 - Calendário Acadêmico Cerfead 2021	1

Subtotal: 1.00

5. Capacitação (não informado)

Informações sobre preenchimento do plano	
--	--

Preenchimento inicial	Última alteração
-----------------------	------------------

17/10/2020 07:13:24	22/12/2020 11:02:56
---------------------	---------------------